

Na podlagi Zakona o društvih (ZDru-1-UPB2 Ur. l. RS, št. 64/11 z dne 12.8. 2011) ter Statuta Teniškega društva Kidričevo, sprejetega na ustanovnem zboru dne 29.1.2016, je občni zbor Teniškega društva Kidričevo dne 28. februarja 2017 sprejel prečiščeno besedilo za

STATUT TENIŠKEGA DRUŠTVA KIDRIČEVO

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pojem in namen delovanja društva)

Teniško društvo Kidričevo je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, katerih osnovna dejavnost je ljubiteljsko in strokovno razvijanje rekreativnega, kakovostnega in vrhunskega tenisa, ali so kako drugače pri svojem delu povezani s tenisom.

2. člen

(ime, sedež, pravna osebnost in zastopanje)

Ime društva je Teniško društvo Kidričevo (v nadaljnjem besedilu: društvo)

Sedež društva je v Kidričevem. Naslov sedeža določi in spreminja upravni odbor.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, ki je v skladu z določbami Zakona o društvih vpisano v register društev. Ima svoj transakcijski račun in deluje na območju Republike Slovenije, po potrebi pa tudi v tujini.

Društvo zastopa in predstavlja predsednik društva, v njegovi odsotnosti podpredsednik društva, v njuni odsotnosti pa član upravnega odbora po pisnem pooblastilu predsednika ali podpredsednika društva.

3. člen

(znak in žig)

Društvo ima svoj znak in žig. Znak društva je prikazan v Prilogi 1, ki je sestavni del tega Statuta. Žig z napisom Teniško društvo Kidričevo je kvadratne oblike.

4. člen

(povezovanje)

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju tenisa, rekreativnega športa, kakovostnega športa ter vrhunskega športa in ki prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

(javnost dela)

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko spletnih strani in drugih sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

6. člen

(cilj)

Cilj društva je vzpodbujati in organizirati aktivnosti na področju tenisa in tako prispevati k razvoju športa v občini in širše v Republiki Sloveniji.

7. člen

(nepridobitne dejavnosti)

Svoj namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- vzpodbuja rekreativni in tekmovalni tenis otrok, mladine in odraslih,
- organizira redno teniško vadbo,
- prireja teniška tekmovanja in prireditve,
- izobražuje in strokovno usposablja vaditeljske, trenerske in sodniške kadre za kakovostno delo na področju tenisa,
- organizira predavanja, tečaje, posvetovanja, razprave, seminarje, konference za svoje člane,
- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se amatersko, strokovno ali znanstveno raziskovalno ukvarjajo s tenisom in drugimi vrstami rekreacijskega športa,
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju društva,
- najema in upravlja teniško in športno infrastrukturo.

8. člen

(pridobitne dejavnosti)

Društvo lahko opravlja naslednje pridobitne dejavnosti, ki so povezane z nameni in cilji društva in se opravljajo v skladu s pogoji, ki jih določajo področni zakoni:

- 56.300 strežba pijač
- M73.110 Dejavnosti oglaševalskih agencij (distribucija oglaševalskega materiala in vzorcev, vodenje tržnih akcij in drugih oglaševalskih storitev za pridobivanje strank: promocija izdelkov)
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

- N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup (dajanje športne in rekreacijske opreme v najem: druge športne opreme)
- P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije (izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije, ki je formalno organizirano, bodisi za skupine ali posameznike, in poteka v različnih oblikah (šola, tečaj, tabor z nastanitvijo) in v različnih okoljih (na terenu, pri tečajniku idr.)
- R93.110 Obratovanje športnih objektov dejavnosti odkritih in pokritih športnih objektov za najrazličnejše športe, s sedeži za gledalce ali brez, organiziranje športnih dogodkov v lastnih športnih objektih
- R93.120 Dejavnost športnih klubov - dejavnost športnih klubov, ki omogočajo svojim članom, tako amaterjem kot poklicnim športnikom, da se ukvarjajo s tenisom
- R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (obratovanje prostorov za piknike)
- S95.290 Popravilo drugih osebnih in gospodinjskih izdelkov (popravilo športne opreme).

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje temeljne nepridobitne dejavnosti. Vsaka delitev sredstev med člane društva je prepovedana in nična.

ČLANSTVO

9. člen

(članstvo)

Članstvo v društvu je prostovoljno. Delovanje v društvu temelji na enakopravnosti članstva. Društvo ima redne, pridružene in častne člane.

10. člen

(včlanitev)

Član društva lahko postane vsak, ki se ukvarja s tenisom ali je kako drugače pri svojem delu povezan s tem področjem. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva, in ki plača članarino.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik, ki ga zastopa v organih društva. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje zakoniti zastopnik, ki ga zastopa v organih društva.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

11. člen

(pravice članov)

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva (za polnoletne člane),
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da pri uresničevanju svojih pravic uporabljajo društvene prostore in ostale tehnične zmogljivosti,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da imajo pravico do pritožbe zoper odločitve organov društva.

12. člen

(dolžnosti članov)

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor društva,
- da vestno in odgovorno razpolagajo z društvenimi sredstvi,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanja na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.

13. člen

(pridruženi člani)

Pridruženi člani so simpatizerji društva, ki ne želijo ali ne morejo aktivno sodelovati pri tekočih aktivnostih društva. Pridruženi člani ne morejo biti člani organov društva in nimajo glasovalnih pravic na občnih zborih, v ostalih pogledih pa so njihove pravice enake rednim članom. Pridruženi član lahko postane redni član po sklepu občnega zbora.

14. člen

(častni člani)

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva podeli društvo lahko tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju tenisa. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član društva, nima pravice odločanja.

15. člen
(prenehanje članstva)

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem iz članskih evidenc,
- z izključitvijo na podlagi disciplinskega ukrepa,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

Član, ki je črtan, se lahko ponovno včlani v društvo s poravnanjem obveznosti.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

UPRAVLJANJE DRUŠTVA

16. člen
(organi društva)

Organi društva so:

- občni zbor (zbor članov)
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

17. člen
(občni zbor)

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi redni, pridruženi in častni člani.

Občni zbor je lahko redni in izredni. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor enkrat letno najmanj 7 dni pred dnevom sklica, z javno objavo dnevnega reda.

Izredni občni zbor se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Izredni občni zbor upravni odbor sklicuje v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic, z javno objavo dnevnega reda. Na zahtevo upravičenih sklicateljev mora upravni odbor sklicati občni zbor najkasneje 15 dni po sprejemu zahtevka. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

18. člen
(sklepčnost)

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih najmanj polovica članov s pravico odločanja. Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je zbor članov sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov s pravico odločanja.

Občni zbor sklepa z večino glasov prisotnih. O spremembi statuta ali o prenehanju delovanja društva je potrebna prisotnost najmanj polovice članov, sklep pa se sprejme, če zanj glasuje dvotretjinska večina prisotnih.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne. Ko se glasuje o razrešnici organov društva, člani organov o tem ne morejo glasovati.

O občnem zboru se napiše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, dva overovitelja ter zapisnikar.

Sklepi občnega zbora so obvezni za vse člane in organe društva.

19. člen

(pristojnosti rednega občnega zbora)

Redni občni zbor ima naslednje pristojnosti:

- sprejema, spreminja statut in druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zahtevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju društva
- odloča o naslovu društva.

Posamezni predlogi za razpravo na zboru članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem zbora članov.

UPRAVNI ODBOR

20. člen

(upravni odbor)

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma oziroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor štejeta najmanj dva člana društva, ki ju izvoli občni zbor. Člani upravnega odbora opravljajo funkcijo predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika, gospodarja in druge funkcije v skladu s pooblastili občnega zbora.

Upravni odbor se sestaja po potrebi. Seje sklicuje predsednik društva po lastni presoji ali na zahtevo 1/3 članov upravnega odbora.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 4 leta in so lahko izvoljeni neomejeno število mandatov.

21. člen

(pristojnosti)

Pristojnosti upravnega odbora so:

- izvaja sklepe občnega zbora,
- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravlja predlog programa dela,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja komisije društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

22. člen

(predsednik in podpredsednik društva)

Predsednik in podpredsednik zastopata in predstavljata društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini. Pri svojem odločanju sta samostojen in brez omejitev. Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za nedoločen čas, kolikor ni drugače določeno. Predsednik in podpredsednik lahko opravljata tudi funkcijo tajnika, blagajnika ali katero drugo funkcijo, če o tem sprejme sklep občni zbor. Predsednik in podpredsednik sta odgovorna za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo sta odgovorna občnemu zboru in upravnemu odboru.

NADZORNI ODBOR

23. člen

(nadzorni odbor)

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz najmanj dveh članov, ki ju izvoli občni zbor za nedoločen čas, razen če je določeno drugače. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če sta na seji prisotna oba člana, ko nadzorni odbor sestavljata dva člana oz. večina članov, ko nadzorni odbor sestavljata več kot dva člana. Veljavne sklepe sprejema nadzorni odbor z večino glasov prisotnih oz. soglasno, če sta prisotna dva člana.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

24. člen

(disciplinska komisija)

Disciplinska komisija odloča kot prvostopenjski organ o disciplinskih prestopkih in kršitvah članov društva. Sestavljata jo najmanj dva člana, ki ju izvoli občni zbor za nedoločen čas, razen če je določeno drugače. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

25. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija, so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

26. člen

(disciplinski ukrepi)

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev
- denarna kazen za povzročeno škodo.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ.

FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

27. člen

(viri dohodkov)

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

Viri dohodkov:

- članarina,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- prispevki fizičnih in pravnih oseb,
- prihodki od organizacije tekmovanj in prireditev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

28. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.
Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

29. člen

(blagajnik)

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva. Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

30. člen

(premoženje)

Društvo ima premoženo in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja upravni odbor.

31. člen

(finančno poslovanje)

Finančno poslovanje se odvija preko transakcijskega računa v skladu z Zakonom o družtvih.

32. člen

(sponzorji)

Sponzorji in donatorji so fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji in donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah organov društva, pravico odločanja pa imajo le v primeru, če so istočasno tudi člani društva.

PRENEHANJE DRUŠTVA

33. člen

(prenehanje društva)

Društvo lahko preneha in se izbriše iz registra društev:

- po sklepu občnega zbora
- po samem zakonu.

Sklep o prenehanju društva sprejme občni zbor z dvotretjinsko večino prisotnih članov.

V primeru prenehanja društva preide premoženje društva društvu, ki bo ustanovljeno z namenom nadaljevanja poslanstva društva. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu.

KONČNE DOLOČBE

34. člen

Prečiščeno besedilo Statuta je sprejel občni zbor dne 28. 2. 2017 in začne veljati takoj.

Predsednik:

Podpredsednik:

Robert Kosi

Albert Korošec